

**ПРАВИЛА
ПРОВЕДЕННЯ ВІДКРИТИХ ТОРГІВ (АУКЦІОНІВ) В ЕЛЕКТРОННІЙ ФОРМІ
ПРИ ПРОДАЖІ МАЙНА БОРЖНИКІВ В ХОДІ ПРОЦЕДУР, ЩО
ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У СПРАВІ ПРО БАНКРУТСТВО**

м. Запоріжжя

01.08.2014 р.

ЗМІСТ

1. Загальні положення
2. Визначення термінів
3. Порядок подачі заявок на проведення електронних торгів (аукціону)
4. Порядок реєстрації учасників торгів (аукціону)
5. Порядок проведення відкритих торгів (аукціону)
6. Порядок підбиття підсумків проведення торгів (аукціону)
7. Порядок врегулювання спірних питань

1. Загальні положення

Ці Правила розроблені відповідно до Цивільного кодексу України та законодавства України, яким регулюються відносини, пов'язані з проведенням торгів (Закон України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом» № 4212 – VI в редакції від 22.12.2011 року, Закон України «Про товарну біржу» № 1956-ХІІ, в редакції станом на 02.05.2011р), інших нормативних документів з питань продажу майна на аукціонах і регламентують порядок організації та проведення аукціонів з продажу рухомого та нерухомого майна фізичних та юридичних осіб усіх організаційно-правових форм незалежно від форми власності та регулюють відносини, що виникають між замовниками, учасниками, організаторами та третіми особами, під час проведення відкритих електронних торгів (аукціонів) на веб-сайті ТОВ «Біржевий альянс».

2. Визначення термінів

В даному положенні застосовуються наступні терміни:

Замовник - Арбітражний керуючий – фізична особа, призначена господарським судом у встановленому порядку в справі про банкрутство як розпорядник майна, керуючий санацією або ліквідатор з числа осіб, які отримали відповідне свідоцтво і внесені до Єдиного реєстру арбітражних керуючих (розпорядників майна, керуючих санацією, ліквідаторів) України;

Учасник – будь-яка особа (фізична особа, юридична особа, нерезидент), що подала у встановленому порядку відповідну заяву про участь в торгах, сплатила гарантійний внесок, отримала відповідне підтвердження про реєстрацію учасника.

Організатор торгів – Товариство з обмеженою відповідальністю «Біржевий Альянс».

Веб-сайт ТОВ «Біржевий Альянс» - сукупність технічних та програмних засобів, що забезпечують проведення електронних торгів, у встановленому Законом порядку, а також розміщення інформації про продаж майна.

Електронні торги (аукціон) – сукупність дій учасників на веб-сайті Організатора торгів у визначений час, спрямованих на настання реальних правових наслідків та з метою досягнення певних економічних інтересів.

Учасники торгів – організатор торгів, замовник, учасники.

Повідомлення – офіційна інформація, що надсилається учасникам електронних торгів про будь-які процеси, що проходять за їх участі на веб-сайті Організатора торгів.

Лот – об'єкт або група об'єктів із якісними та кількісними характеристиками, що виставляються на аукціоні.

Початкова вартість - початкова ціна майна, визначена арбітражним керуючим або шляхом проведення незалежної оцінки, з якої розпочинається продаж майна на аукціоні.

Крок аукціону - фіксована грошова сума, що встановлюється замовником, на яку збільшується початкова вартість майна під час проведення торгів.

Строк – проміжок часу, протягом якого учасник (організатор) або замовник торгів має право та/або зобов'язаний вчинити юридично значимі дії. Якщо кінцевий строк припадає на вихідний чи святковий день, то останній строк вчинення дії закінчується у відповідний час наступного робочого дня.

Належним чином засвідчена копія документу – документ в паперовому вигляді, що містить певну інформацію, на якій міститься відтиск печатки заявника із ідентифікуючим кодом та зазначено «З оригіналом згідно».

Всі інші поняття та визначення вживаються у значенні Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

3. Порядок подачі заявок на проведення електронних торгів

3.1. Замовником електронних торгів може бути арбітражний керуючий, що має відповідне свідоцтво та призначений господарським судом ліквідатором та/або керуючим санацією.

3.2. Подавати заяви про проведення електронних торгів має виключно замовник, що уклав з організатором торгів відповідний договір про проведення відкритих електронних торгів (аукціону) з організатором аукціону.

3.3. До заяви додається: копія ухвали про санацію боржника або про відкриття ліквідаційної процедури; ухвала про визначення ТОВ «Біржевий Альянс» організатором аукціону, протокол (рішення) замовника/комітету кредиторів/ про визначення ТОВ «Біржевий Альянс» організатором електронних торгів, згода заставодержателя на продаж заставного майна, або відповідна ухвала суду (якщо таке має місце), зразок договору купівлі-продажу майна без зазначення ціни та назви (ПІБ) покупця; копія паспорту, копія індивідуального податкового номеру, копія свідоцтва арбітражного керуючого. Також, у заяві обов'язково зазначається місце реєстрації замовника, місце здійснення діяльності, адреса електронної пошти, контактні телефони.

3.4. В момент укладення, підписання договору про проведення електронних торгів замовник торгів зобов'язаний надати організатору належним чином засвідчену ухвалу суду про санацію/ліквідацію боржника, протокол/рішення про визначення ТОВ «Біржевий Альянс» організатором електронних торгів, згоду заставодержателя на продаж предмету застави або відповідну ухвалу господарського суду, інші документи.

3.5. Заявка про проведення електронних торгів може складатися щонайменше з одного лоту і може включати продаж такого майна як:

- Автотранспорт, нерухоме майно, сільськогосподарська продукція, будівельні матеріали, офісна техніка, виробниче обладнання, корпоративні права, право вимоги, ЦМК, мультилот (лот, що містить різні типи майна) .

3.6. Замовник, подаючи заявку на проведення електронних торгів, зобов'язаний зазначити наступні інформацію:

- початкову вартість майна, лоту (данні про початкову вартість майна зазначаються на підставі звіту відповідного суб'єкта оціночної діяльності, якщо інший порядок визначення початкової вартості не встановлено чинним законодавством України);

- розмір та порядок внесення гарантійного внеску;

- можливість надання переможцю податкової накладної;

- продавця майна (найменування, місцезнаходження, засоби зв'язку);

- порядок, місце, строк і час представлення заявок на участь в торгах;

- порядок оформлення участі в торгах, перелік документів і вимоги, що пред'являються учасникам, до їх оформлення;

- порядок і критерії виявлення переможця торгів;

- строки платежів, реквізити рахунків, на які вносяться платежі;
 - організатора аукціону (найменування, місцезнаходження, засоби зв'язку);
 - спосіб отримання додаткової інформації про проведення аукціону.
 - строк проведення аукціону;
 - відомості про можливість пониження початкової вартості на тому ж аукціоні або без можливості пониження початкової вартості на тому ж аукціоні;
 - крок аукціону;
 - строк проведення електронних торгів (аукціону) (строк протягом якого приймаються пропозиції учасників про ціну);
 - час прийому заявок на участь в аукціоні;
- 3.7. Сформувавши відповідну заявку на проведення електронних торгів, замовник направляє її організатору торгів. Після її направлення організатору торгів, замовник не має права (можливості) вносити будь-які виправлення.
- 3.8. Після прийняття заявки, організатор торгів розглядає її та приймає наступні рішення: надсилає повідомлення про реєстрацію заявки на проведення електронних торгів, або відмовляє в реєстрації.
- 3.9. Підставою для відмови в реєстрації заявки на проведення електронних торгів є:
- надання неправдивих відомостей про замовника або про майно, що виставлено на торги;
 - не надання у встановленому порядку повного переліку копій/копій сканованих документів;
 - виявлення невідповідності даних, зазначених у заявці на проведення електронних торгів доданим документам.
 - надання не повної інформації про проведення торгів.
- 3.10. Організатор аукціону зобов'язаний провести аукціон, електронні торги, з продажу майна замовника в порядку визначеному заявкою останнього та договором на проведення електронних торгів.

4. Порядок реєстрації учасників електронних торгів

- 4.1. Організатор аукціону гарантує всім користувачам веб-сайту ТОВ «Біржевий Альянс» (<http://www.birzha-sba.com.ua>) вільний доступ до інформації про майно, що виставлено на електронні торги, просту систему пошуку, в режимі реального часу 7 днів на тиждень, 24 години на добу.
- 4.2. Для повноцінної коректної роботи рекомендуємо використовувати інтернет браузер Mozilla Firefox версії 4.0 і вище, або Opera 10.5 і вище. У браузері повинно бути дозволено виконання javascript і flash, так само виконання даних технологій не повинно блокуватися firewall, або іншими програмами фільтруючими мережевий трафік. Вимоги до операційної системи: ОС сімейства WINDOWS не нижче XP; вимоги до швидкості передачі даних: не нижче ніж 5 мб/с.
- 4.3. Для прийняття участі у електронних торгах, користувач веб-сайту зобов'язаний зареєструватися у встановленому порядку та пройти відповідну ідентифікацію.
- 4.4. Реєстрація учасника на веб-сайті організатора електронних торгів здійснюється по кожному лоту окремо. Одна особа одночасно може бути зареєстрована учасником кількох електронних торгів.
- 4.5. Плата за реєстрацію учасника на веб-сайті організатора торгів не стягується.
- 4.6. Під час реєстрації учасника торгів відсутні будь-які критерії, що б могли ставити одного учасника у нерівне положення у порівнянні з іншим, з будь-яких підстав.
- 4.7. Користувач, для реєстрації учасником, подає в електронному виді на електронну пошту: arbitr2003@mail.ru, tata.26@mail.ru або кур'єрською службою на поштову адресу підприємства "69035, м. Запоріжжя, вул. Рекордна, буд. 34-А, офіс 5" заяву встановленого зразку та додає у сканованому вигляді або належним чином засвідчених (формат відсканованих зображень "jpeg", "jpg", "png", "gif", "pdf") копії наступних документів:

Для фізичної особи: копія паспорту та ідентифікаційного коду; квитанції чи платіжного доручення (для фізичної особи - підприємця) про сплату гарантійного внеску та реєстраційного внеску в сумі 17,00 грн.

Для фізичної особи - підприємця: документи зазначені «Для фізичної особи» та копію виписки з ЄДР, якщо особа подає заяву за дорученням – копію нотаріально посвідченого доручення.

Для юридичної особи: копії: виписки з ЄДР (свідоцтва про державну реєстрацію), довідки статистики, доручення або наказу про призначення керівника, платіжне доручення про сплату гарантійного внеску та реєстраційного внеску в сумі 17,00 грн.

4.7. У реєстраційній заяві учасника обов'язково вказується наступна інформація: адреса електронної пошти, засоби зв'язку, фактична (поштова) адреса заявника, реквізити для повернення гарантійного внеску.

4.8. Організатор торгів, після отримання заяви про реєстрацію учасника, надсилає повідомлення на електронну адресу, зазначену у заяві, у якому зазначається точний час прийняття реєстраційної заяви. Після отримання повідомлення про реєстрацію учасника, організатор електронних торгів розглядає подану заяву та приймає одне з двох рішень: зареєструвати заявника учасником електронних торгів або відмовити в реєстрації.

4.9. Якщо прийнято рішення про реєстрацію заявника учасником електронних торгів, останньому на електронну адресу надсилається про це повідомлення, і присвоюється індивідуальний код учасника. Індивідуальний код учасника не підлягає розголошенню третім особам. У випадку втрати або розголошення індивідуального коду учасника, останній має право звернутися із письмовою заявою, про повторне присвоєння індивідуального коду учасника. Дана послуга є платною.

4.10. Організатор торгів має право скасувати реєстрацію учасника та анулювати присвоєний код учасника, якщо на протязі 12 годин з моменту отримання реєстраційної заяви потенційного учасника електронних торгів, не надійде підтвердження оплати гарантійного внеску у встановленому порядку та розмірі. Про скасування реєстрації учасника, організатор торгів направляє повідомлення на електронну адресу, зазначену у реєстраційній заяві із зазначенням причини відмови. Якщо в подальшому, буде отримано докази зарахування гарантійного внеску, реєстрація учасника поновлюється, про що надсилається відповідне повідомлення.

4.11. Учасник має право брати участь у електронних торгах виключно під індивідуальним кодом учасника.

4.12. Організатор електронних торгів має право відмовити в реєстрації учасника з наступних підстав:

- надання неправдивих відомостей;
- не надання у встановленому порядку повного переліку копій/сканованих копій документів;
- виявлення невідповідності даних, зазначених у реєстраційній заяві учасника, доданим документам;
- надання не повної інформації, яка повинна міститися у заяві про реєстрацію учасника;
- сплати гарантійного внеску не у повному розмірі;
- ненадання належних доказів сплати гарантійного внеску;
- не зарахування гарантійного внеску на розрахунковий рахунок організатора торгів, в строк (на час) передбачений в оголошенні про проведення аукціону.

Відмова в реєстрації учасника з інших підстав не допускається.

5. Порядок проведення відкритих електронних торгів (аукціонів)

5.1. Аукціон проводиться на веб-сайті організатора електронних торгів ТОВ «Біржевий Альянс»: www.birzha-cba.com.ua.

5.2. Приймати участь у аукціоні мають право виключно зареєстровані учасники, що отримали індивідуальний код учасника. Під індивідуальним кодом учасника останні подають пропозиції щодо запропонованої ціни.

5.3. Аукціон (електронні торги) триває не менше 15 діб.

5.4. Строк проведення аукціону – проміжок часу, протягом якого зареєстровані учасники можуть подавати пропозиції про ціну.

5.5. Організатор аукціону зобов'язаний провести електронні торги на протязі 2-х місяців з дня укладення договору про проведення аукціону, якщо інше не встановлено Законом або договором.

5.6. Час протягом якого проводиться аукціон: початок аукціону у 00 годин 00 хвилин дня початку проведення електронних торгів (аукціону), закінчення - о 15 годині 00 хвилин останнього робочого дня проведення торгів, якщо інший час закінчення електронних торгів не передбачено Оголошенням про його проведення.

5.7. Розмір гарантійного внеску за участь в аукціоні, не залежно від вартості лоту, складає 10% від його початкової вартості.

5.8. Організатор аукціону не пізніше як за 15 робочих днів до дня початку аукціону оприлюднює на веб-сайті державного органу з питань банкрутства та Вищого господарського суду України та на своєму веб-сайті оголошення про проведення аукціону, а також в електронній формі повідомляє про проведення аукціону власника майна, замовника та інших осіб, визначених замовником.

5.9. Оголошення про проведення аукціону на веб-сайті повинно містити відомості про:

- майно, що продається, його характеристику та місцезнаходження;
- час та місце проведення аукціону (для електронних торгів - веб-сайт, на якому проводяться електронні торги, та період часу, протягом якого проводяться торги);
- початкову вартість та відомості про можливість її зниження на тому ж аукціоні;
- розмір та порядок внесення гарантійного внеску;
- можливість надання переможцю податкової накладної;
- продавця майна (найменування, місцезнаходження, засоби зв'язку);
- порядок, місце, строк і час представлення заявок на участь в торгах;
- порядок оформлення участі в торгах, перелік документів і вимоги, що пред'являються учасникам, до їх оформлення;
- порядок і критерії виявлення переможця торгів;
- строки платежів, реквізити рахунків, на які вносяться платежі;
- організатора аукціону (найменування, місцезнаходження, засоби зв'язку);
- спосіб отримання додаткової інформації про проведення аукціону.

5.10. В оголошенні наводиться текст договору, що укладається на аукціоні, крім умови про ціну та зазначення особи покупця.

5.11. Якщо аукціон є повторним або проводиться у зв'язку з розірванням договору, укладеного на попередньому аукціоні, про це зазначається в оголошенні із вказівкою на адресу сторінки веб-сайту, на якій розміщено інформацію про проведення попереднього аукціону.

5.12. Якщо продажу підлягає земельна ділянка, то у характеристиці майна зазначається її розмір, цільове призначення, наявність комунікацій тощо.

5.13. Якщо продажу підлягає будівля, споруда, приміщення, квартира, то у характеристиці майна зазначаються план, загальна площа та житлова площа, кількість кімнат (приміщень), їх площа та призначення, матеріали стін, кількість поверхів, поверх або поверхи, на яких розташоване приміщення (квартира), інформація про підсобні приміщення та споруди, відомості про земельну ділянку, на якій розташована будівля, споруда, право на земельну ділянку, що переходить до покупця будівлі, споруди, приміщення, квартири тощо.

5.14. Якщо продажу підлягає транспортний засіб, то у характеристиці майна зазначаються марка, модель, рік випуску, об'єм двигуна, вид пального, пробіг, комплектація, потреба у ремонті, колір тощо.

5.15. Якщо продажу підлягають акції (частки) у статутному (складеному) капіталі господарського товариства, то в характеристиці майна зазначаються назва господарського товариства, його ідентифікаційний код, місцезнаходження, засоби зв'язку, розмір статутного (складеного) капіталу, кількість акцій (розмір часток), що пропонуються до продажу, номінальна вартість однієї акції, форма існування акцій, середньооблікова кількість працівників, площа та правовий режим земельної ділянки, що належить господарському товариству, балансова вартість основних фондів, знос основних фондів, балансовий прибуток, дебіторська заборгованість, кредиторська заборгованість, основні види продукції (робіт, послуг) та її обсяг, відомості про реєстратора цінних паперів. За звітний період при цьому береться останній фінансовий рік діяльності.

5.16. Якщо продажу підлягає майнове право, право вимоги, то в оголошенні оприлюднюються копії всіх документів, необхідних для визначення змісту права.

5.17. Після оголошення переможця або закінчення аукціону без визначення переможця протокол про проведення аукціону надсилається організатором торгів в електронній формі або поштою переможцю та замовнику. У разі продажу нерухомого майна протокол у паперовій формі в той же день надсилається (вручається) переможцю та замовнику.

5.18. Аукціон визнається таким, що не відбувся, у разі:

- відсутності учасників або наявності на торгах лише одного учасника;
- коли жоден з учасників не запропонував ціну, вищу за стартову (початкову вартість);
- несплати в установлений строк переможцем належної суми за придбане майно.

Рішення про визнання аукціону таким, що не відбувся, приймається організатором на протязі 3-х годин після виникнення підстави для такого визнання.

5.19. Особливості проведення повторного аукціону:

5.19.1. Якщо інше не встановлено договором, у разі закінчення аукціону без визначення переможця протягом місяця (у разі продажу нерухомого майна - двох місяців) організатор аукціону зобов'язаний провести повторний аукціон.

5.19.2. Якщо інше не встановлено договором, у разі закінчення повторного аукціону без визначення переможця протягом місяця організатор аукціону зобов'язаний провести другий повторний аукціон.

5.19.3. Якщо інше не встановлено договором, початковою вартістю повторного аукціону, другого повторного аукціону є вартість, зменшена на 20 відсотків щодо початкової вартості відповідно попереднього аукціону, попереднього повторного аукціону.

5.19.4. До участі у повторному аукціоні не допускаються переможці попередніх торгів, що не сплатили в установлений строк вартості лота за договором, відмовилися від укладення договору купівлі-продажу чи від підписання протоколу із зазначенням результатів аукціону.

5.20. Особливості проведення аукціону з можливістю зниження початкової вартості:

5.20.1. Якщо інше не встановлено договором про проведення аукціону, аукціон проводиться без можливості зниження початкової вартості.

5.20.2. Повторний аукціон проводиться з можливістю зниження початкової вартості, але не нижче, ніж до граничної вартості, яка становить 50 відсотків початкової вартості, вказаної в оголошенні про проведення аукціону.

5.20.3. Якщо інше не встановлено договором про проведення аукціону, під час проведення другого повторного аукціону з можливістю зниження початкової вартості, за відсутності бажаючих укласти договір, система автоматично понижує початкову вартість лоту на крок аукціону, доки не виявиться бажаючий укласти договір.

5.20.4. Якщо після зниження початкової вартості виявиться бажаючий (бажаючі) укласти договір, аукціон проводиться у загальному порядку.

6. Порядок підбиття підсумків проведення аукціону

6.1. Наслідок проведення аукціону:

6.1.1. За наслідком проведення аукціону, відкритих електронних торгів, складається протокол про: визначення переможця, закінчення аукціону без визначення переможця.

У протоколі зазначається:

- майно, що запропоноване для продажу, кількість учасників аукціону, початкова вартість, ціна, запропонована переможцем аукціону, або відомості про те, що аукціон закінчився без визначення переможця, ціна або частина ціни, сплачена переможцем, найменування і місцезнаходження (для юридичної особи), прізвище, ім'я, по батькові і місце проживання (для фізичної особи) переможця торгів, адреса сторінки веб-сайту, на якій розміщено відомості про проведення аукціону, номер банківського рахунку, на який мають бути перераховані кошти за придбане майно.

До протоколу додається засвідчений організатором текст договору, вказаний в оголошенні про проведення аукціону.

Протокол в електронній або паперовій формі на протязі трьох годин з моменту закінчення аукціону надсилається переможцю та замовнику аукціону.

Кожен учасник аукціону може вимагати надання йому копії протоколу, засвідченої організатором аукціону. Така копія надається у день звернення.

Організатор аукціону зобов'язаний повідомити про запропоновану переможцем ціну або про закінчення аукціону без визначення переможця для розміщення цих відомостей на веб-сайті державного органу з питань банкрутства та Вищого господарського суду України, на яких було розміщено оголошення про проведення аукціону, не пізніше, ніж через три дні після закінчення аукціону.

У випадку закінчення аукціону без визначення переможця, відповідний протокол негайно надсилається на електронну адресу замовника торгів.

6.2. Повернення сплачених гарантійних внесків учасникам, здійснюється у випадках та в порядку передбаченому чинним законодавством. Підставою, для повернення гарантійного внеску учаснику є належним чином складена та подана організатору електронних торгів відповідна заява, у якій має міститися наступна інформація: назва банку отримувача, розрахунковий рахунок, МФО банку, код ЄДРПОУ(для юридичних осіб) або ідентифікаційний номер (для фізичних осіб), номер банківської картки (для фізичних осіб). У випадку не подання даної заяви, або надання не повної інформації, організатор електронних торгів не несе відповідальності, за порушення строку повернення гарантійного внеску.

7. Порядок врегулювання спірних питань

7.1. Усі спори, що можуть виникати між замовником, організатором, учасниками відкритих електронних торгів, будь-якими третіми особами під час проведення відкритих електронних торгів, підлягають вирішенню шляхом переговорів та направленням відповідного повідомлення із значенням суті спору.

Особа, якій направлено відповідне письмове повідомлення, зобов'язана на протязі 15 днів (якщо вирішення спору не потребує негайного розгляду) з моменту його отримання, розглянути його та надати аргументовану відповідь.

У випадку не вирішення спору у позасудовому порядку, спір підлягає вирішенню у відповідному суді, відповідно до вимог діючого законодавства.

7.2. У випадку, недотримання чи не відповідності персонального комп'ютера, операційної системи, швидкості передачі даних вимогам визначеним у п. 4.2 даних Правил, організатор торгів не несе відповідальності за своєчасність відображення інформації на ПК користувача, її оброблення та використання системою електронних торгів під час організації та проведення електронних торгів та відображення їх результатів.

**ПРАВИЛА
ПРОВЕДЕННЯ ТОРГІВ (АУКЦІОНІВ) В ЕЛЕКТРОННІЙ ФОРМІ
ПРИ ПРОДАЖІ МАЙНА БОРЖНИКІВ В ХОДІ ПРОЦЕДУР, ЩО
ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У СПРАВІ ПРО БАНКРУТСТВО**

м. Запоріжжя

05.06.2017р.

ЗМІСТ

1. Загальні положення
2. Визначення термінів
3. Порядок подачі заявок на проведення електронних торгів (аукціону)
4. Порядок реєстрації учасників торгів (аукціону)
5. Порядок проведення торгів (аукціону)
6. Порядок підбиття підсумків проведення торгів (аукціону)
7. Порядок врегулювання спірних питань

1. Загальні положення

Ці Правила розроблені відповідно до Цивільного кодексу України та законодавства України, яким регулюються відносини, пов'язані з проведенням торгів (Закон України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом» № 4212 – VI в поточній редакції, Закон України «Про товарну біржу» № 1956-ХІІ), інших нормативних документів з питань продажу майна на аукціонах і регламентують порядок організації та проведення аукціонів з продажу майна фізичних та юридичних осіб усіх організаційно-правових форм незалежно від форми власності та регулюють відносини, що виникають між замовниками, учасниками, організаторами та третіми особами, під час проведення електронних торгів (аукціонів) на веб-сайті ТОВ «Біржевий альянс».

2. Визначення термінів

В даному положенні застосовуються наступні терміни:

Замовник - Арбітражний керуючий – фізична особа, призначена господарським судом у встановленому порядку в справі про банкрутство як розпорядник майна, керуючий санацією або ліквідатор з числа осіб, які отримали відповідне свідоцтво і внесені до Єдиного реєстру арбітражних керуючих (розпорядників майна, керуючих санацією, ліквідаторів) України;

Учасник – будь-яка особа (фізична особа, юридична особа, нерезидент), що подала у встановленому порядку відповідну заяву про участь в торгах, сплатила гарантійний внесок, отримала відповідне підтвердження про реєстрацію учасника.

Організатор торгів – Товариство з обмеженою відповідальністю «Біржевий Альянс».

Веб-сайт ТОВ «Біржевий Альянс» - сукупність технічних та програмних засобів, що забезпечують проведення електронних торгів, у встановленому Законом порядку, а також розміщення інформації про продаж майна.

Електронні торги (аукціон) – сукупність дій учасників на веб-сайті Організатора торгів у визначений час, спрямованих на настання реальних правових наслідків та з метою досягнення певних економічних інтересів.

Учасники торгів – організатор торгів, замовник, учасники.

Повідомлення – офіційна інформація, що надсилається учасникам електронних торгів про будь-які процеси, що проходять за їх участі на веб-сайті Організатора торгів.

Лот – об'єкт або група об'єктів із якісними та кількісними характеристиками, що виставляються на аукціоні.

Початкова вартість - початкова ціна майна, визначена арбітражним керуючим або шляхом проведення незалежної оцінки, з якої розпочинається продаж майна на аукціоні.

Крок аукціону - фіксована грошова сума, що встановлюється замовником, на яку

збільшується початкова вартість майна під час проведення торгів. *Строк* – проміжок часу, протягом якого учасник (організатор) або замовник торгів має право та/або зобов'язаний вчинити юридично значимі дії. Якщо кінцевий строк припадає на вихідний чи святковий день, то останній строк вчинення дії закінчується у відповідний час наступного робочого дня.

Належним чином засвідчена копія документу – документ в паперовому вигляді, що містить певну інформацію, на якій міститься відтиск печатки заявника із ідентифікуючим кодом та зазначено «З оригіналом згідно», назви посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її ініціалів та прізвища, дати засвідчення копії, яка проставляється нижче підпису.

Всі інші поняття та визначення вживаються у значенні Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

3. Порядок подачі заявок на проведення електронних торгів

3.1. Замовником електронних торгів може бути арбітражний керуючий, що має відповідне свідоцтво та призначений господарським судом ліквідатором та/або керуючим санацією.

3.2. Подавати заявки про проведення електронних торгів має виключно замовник, що уклав з організатором торгів відповідний договір про проведення електронних торгів (аукціону) з організатором аукціону.

3.3. До заявки додається: копія ухвали про санацію боржника або про відкриття ліквідаційної процедури; протокол (рішення) замовника/комітету кредиторів/ про визначення ТОВ «Біржевий Альянс» організатором електронних торгів, згода заставодержателя на продаж заставного майна, або відповідна ухвала суду (якщо таке має місце), зразок договору купівлі-продажу майна без зазначення ціни та назви (ПШБ) покупця; копія паспорту, копія індивідуального податкового номеру, копія свідоцтва арбітражного керуючого. Також, у заяві обов'язково зазначається місце реєстрації замовника, місце здійснення діяльності, адреса електронної пошти, контактні телефони.

3.4. В момент укладення, підписання договору про проведення електронних торгів замовник торгів зобов'язаний надати організатору належним чином засвідчену ухвалу суду про санацію/ліквідацію боржника, протокол/рішення про визначення ТОВ «Біржевий Альянс» організатором електронних торгів, згоду заставодержателя на продаж предмету застави або відповідну ухвалу господарського суду, інші документи.

3.5. Заявка про проведення електронних торгів може складатися щонайменше з одного лоту і може включати продаж такого майна як:

- Автотранспорт, нерухоме майно, сільськогосподарська продукція, будівельні матеріали, офісна техніка, виробниче обладнання, корпоративні права, право вимоги, ЦМК, мултилот (лот, що містить різні типи майна).

3.6. Замовник, подаючи заявку на проведення електронних торгів, зобов'язаний зазначити наступні інформацію:

- початкову вартість майна, лоту (данні про початкову вартість майна зазначаються на підставі звіту відповідного суб'єкта оціночної діяльності, якщо інший порядок визначення початкової вартості не встановлено чинним законодавством України);
- розмір та порядок внесення гарантійного внеску;
- можливість надання переможцю податкової накладної;
- продавця майна (найменування, місцезнаходження, засоби зв'язку);
- порядок, місце, строк і час представлення заявок на участь в торгах;
- порядок оформлення участі в торгах, перелік документів і вимоги, що пред'являються учасникам, до їх оформлення;
- порядок і критерії виявлення переможця торгів;
- строки платежів, реквізити рахунків, на які вносяться платежі;
- організатора аукціону (найменування, місцезнаходження, засоби зв'язку);
- спосіб отримання додаткової інформації про проведення аукціону.
- строк проведення аукціону;

- відомості про можливість пониження початкової вартості на тому ж аукціоні або без можливості пониження початкової вартості на тому ж аукціоні;
- крок аукціону;
- строк проведення електронних торгів (аукціону) (строк протягом якого приймаються пропозиції учасників про ціну);
- час прийому заявок на участь в аукціоні;

3.7. Сформувавши відповідну заявку на проведення електронних торгів, замовник направляє її організатору торгів. Після її направлення організатору торгів, замовник не має права (можливості) вносити будь-які виправлення.

3.8. Після прийняття заявки, організатор торгів розглядає її та приймає наступні рішення: надсилає повідомлення про реєстрацію заявки на проведення електронних торгів, або відмовляє в реєстрації.

3.9. Підставою для відмови в реєстрації заявки на проведення електронних торгів є:

- надання неправдивих відомостей про замовника або про майно, що виставлено на торги;
 - не надання у встановленому порядку повного переліку копій/копій сканованих документів;
 - виявлення невідповідності даних, зазначених у заявці на проведення електронних торгів доданим документам.
- надання не повної інформації про проведення торгів.

3.10. Організатор аукціону зобов'язаний провести аукціон, електронні торги, з продажу майна замовника в порядку визначеному заявкою останнього та договором на проведення електронних торгів.

4. Порядок реєстрації учасників електронних торгів

4.1. Організатор аукціону гарантує всім користувачам веб-сайту ТОВ «Біржевий Альянс» (<http://www.birzha-cba.com.ua>) вільний доступ до інформації про майно, що виставлено на електронні торги, просту систему пошуку, в режимі реального часу 7 днів на тиждень, 24 години на добу.

4.2. Для повноцінної коректної роботи рекомендуємо використовувати інтернет браузер Mozilla Firefox версії 4.0 і вище, або Opera 10.5 і вище. У браузері повинно бути дозволено виконання javascript і flash, так само виконання даних технологій не повинно блокуватися firewall, або іншими програмами фільтруючими мережевий трафік. Вимоги до операційної системи: ОС сімейства WINDOWS не нижче XP; вимоги до швидкості передачі даних: не нижче ніж 5 мб/с.

4.3. Для прийняття участі у електронних торгах, заявник зобов'язаний зареєструватися як учасник торгів у встановленому порядку.

4.4. Реєстрація учасника електронних торгів здійснюється по кожному лоту окремо. Одна особа одночасно може бути зареєстрована учасником кількох електронних торгів.

4.5. Під час реєстрації учасника торгів відсутні будь-які критерії, що б могли ставити одного учасника у нерівне положення у порівнянні з іншим, з будь-яких підстав.

4.6. Для реєстрації учасником, заявник подає в електронному виді на електронну пошту 112244v@gmail.com або кур'єрською, поштовою службою на поштову адресу підприємства: 69005, м. Запоріжжя, бул. Центральний, буд. 27, або особисто заяву на участь в аукціоні та додає належним чином засвідчені (для сканованих копій – формат відсканованих зображень "jpeg", "jpg", "png", "gif", "pdf") копії наступних документів:

Для фізичної особи: копія паспорту та ідентифікаційний код; квитанції чи платіжні доручення про сплату гарантійного внеску та реєстраційного внеску.

Для фізичної особи - підприємця: копії: документу, що посвідчує особу заявника/представника заявника (паспорт, довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки за ДРФОПП); у випадку представництва інтересів фізичної особи - довіреність уповноваженої особи заявника з повноваженнями на подання заяви, участь в аукціоні та підписання протоколу аукціону; виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців або Свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи-

підприємця (для суб'єктів підприємницької діяльності); довідка про взяття на облік платника податків (форма № 4-ОПП для суб'єктів підприємницької діяльності); довідка про відкриття рахунку в банківській установі; документ, що підтверджує перерахування гарантійного внеску; документ, що підтверджує перерахування реєстраційного внеску.

Для юридичної особи: копії: установчих документів; виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців або Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи; довідка органу державної статистики про включення до ЄДРПОУ; довідку про взяття на облік платника податків (форма № 4-ОПП, якщо така є); рішення про призначення керівника підприємства; у випадку представництва юридичної особи - довіреність уповноваженої особи заявника з повноваженнями на подання заяви, участі в аукціоні та підписання протоколу аукціону; документи, що посвідчують особу керівника/представника заявника (паспорт, довідка про присвоєння ідентифікаційного коду); довідку про банківські та інші реквізити підприємства; документ, що підтверджує перерахування гарантійного внеску; документ, що підтверджує перерахування реєстраційного внеску.

4.7. У реєстраційній заяві учасника обов'язково вказується наступна інформація:

- найменування, організаційно-правова форма, місцезнаходження, поштова адреса заявника (для юридичної особи);
- прізвище, ім'я, по батькові, паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки за ДРФОПП, відомості про місце проживання заявника (для фізичної особи);
- номер контактного телефону, адреса електронної пошти заявника;
- номер лоту та найменування майна, яке заявник має намір придбати на аукціоні,
- згоду заявника з умовами продажу.

Заява на участь в аукціоні повинна містити також відомості про наявність або відсутність заінтересованості заявника стосовно боржника, кредиторів, замовника, організатора аукціону та про характер цієї заінтересованості у разі її наявності.

4.8. Організатор торгів, після отримання заяви про реєстрацію учасника, надсилає повідомлення на електронну адресу, зазначену у заяві, у якому зазначається точний час прийняття реєстраційної заяви. Після отримання повідомлення про реєстрацію учасника, організатор електронних торгів розглядає подану заяву та приймає одне з двох рішень: зареєструвати заявника учасником електронних торгів або відмовити в реєстрації.

4.9. Якщо прийнято рішення про реєстрацію заявника учасником електронних торгів, останньому на електронну адресу надсилається про це повідомлення, і присвоюється індивідуальний код учасника і автоматично згенерований пароль учасника. Індивідуальний код і пароль учасника не підлягає розголошенню третім особам. У випадку втрати або розголошення індивідуального коду або паролю учасника, останній має право звернутися із письмовою заявою, про повторне присвоєння індивідуального коду або паролю учасника. Дана послуга є платною.

4.10. Учасник має право брати участь у електронних торгах виключно під індивідуальним кодом учасника.

4.11. Організатор електронних торгів має право відмовити в реєстрації учасника з наступних підстав:

- надання неправдивих відомостей;
- не надання у встановленому порядку повного переліку копій/сканованих копій документів;
- виявлення невідповідності даних, зазначених у реєстраційній заяві учасника, доданим документам;
- надання не повної інформації, яка повинна міститися у заяві про реєстрацію учасника;
- сплати гарантійного внеску не у повному розмірі;
- ненадання належних доказів сплати гарантійного внеску;
- не зарахування гарантійного внеску на розрахунковий рахунок організатора торгів, в строк та час, передбачений в оголошенні про проведення аукціону.

Відмова в реєстрації учасника з інших підстав не допускається.

5. Порядок проведення електронних торгів (аукціонів)

5.1. Аукціон проводиться на веб-сайті організатора електронних торгів ТОВ «Біржевий Альянс»: www.birzha-cba.com.ua.

5.2. Приймати участь у аукціоні мають право виключно зареєстровані учасники, що отримали індивідуальний код учасника. Під індивідуальним кодом учасника останні подають пропозиції щодо запропонованої ціни.

5.3. Аукціон (електронні торги) триває не менше 15 діб.

5.4. Строк проведення аукціону – проміжок часу, протягом якого зареєстровані учасники можуть подавати пропозиції про ціну.

5.5. Організатор аукціону зобов'язаний провести електронні торги на протязі 2-х місяців з дня укладення договору про проведення аукціону, якщо інше не встановлено Законом або договором.

5.6. Час протягом якого проводиться аукціон: початок аукціону у 00 годин 00 хвилин дня початку проведення електронних торгів (аукціону), закінчення електронних торгів передбачено Оголошенням про його проведення.

5.7. Розмір гарантійного внеску за участь в аукціоні, не залежно від вартості лоту, складає 10% від його початкової вартості, якщо інше не встановлено Законом.

5.8. Організатор аукціону не пізніше як за 15 робочих днів до дня початку аукціону оприлюднює на веб-сайті Міністерства юстиції України та Вищого господарського суду України та на своєму веб-сайті оголошення про проведення аукціону, а також в електронній формі повідомляє про проведення аукціону власника майна, замовника та інших осіб, визначених замовником.

5.9. Оголошення про проведення аукціону на веб-сайті повинно містити відомості про:

- майно, що продається, його характеристики та місцезнаходження;
- час та місце проведення аукціону (для електронних торгів - веб-сайт, на якому проводяться електронні торги, та період часу, протягом якого проводяться торги);
- початкову вартість та відомості про можливість її зниження на тому ж аукціоні;
- розмір та порядок внесення гарантійного внеску;
- можливість надання переможцю податкової накладної;
- продавця майна (найменування, місцезнаходження, засоби зв'язку);
- порядок, місце, строк і час представлення заявок на участь в торгах;
- порядок оформлення участі в торгах, перелік документів і вимоги, що пред'являються учасникам, до їх оформлення;
- порядок і критерії виявлення переможця торгів;
- строки платежів, реквізити рахунків, на які вносяться платежі;
- організатора аукціону (найменування, місцезнаходження, засоби зв'язку);
- спосіб отримання додаткової інформації про проведення аукціону.

5.10. В оголошенні наводиться проект тексту договору, що укладається на аукціоні, крім умови про ціну та зазначення особи покупця.

5.11. Якщо аукціон є повторним або проводиться у зв'язку з розірванням договору, укладеного на попередньому аукціоні, про це зазначається в оголошенні із вказівкою на адресу сторінки веб-сайту, на якій розміщено інформацію про проведення попереднього аукціону.

5.12. Якщо продажу підлягає земельна ділянка, то у характеристиці майна зазначається її розмір, цільове призначення, наявність комунікацій тощо.

5.13. Якщо продажу підлягає будівля, споруда, приміщення, квартира, то у характеристиці майна зазначаються план, загальна площа та житлова площа, кількість кімнат (приміщень), їх площа та призначення, матеріали стін, кількість поверхів, поверх або поверхи, на яких розташоване приміщення (квартира), інформація про підсобні приміщення та споруди, відомості про земельну ділянку, на якій розташована будівля, споруда, право на земельну ділянку, що переходить до покупця будівлі, споруди, приміщення, квартири тощо.

5.14. Якщо продажу підлягає транспортний засіб, то у характеристиці майна зазначаються марка, модель, рік випуску, об'єм двигуна, вид пального, пробіг, комплектація, потреба у ремонті, колір тощо.

5.15. Якщо продажу підлягають акції (частки) у статутному (складеному) капіталі господарського товариства, то в характеристиці майна зазначаються назва господарського товариства, його ідентифікаційний код, місцезнаходження, засоби зв'язку, розмір статутного (складеного) капіталу, кількість акцій (розмір часток), що пропонуються до продажу, номінальна вартість однієї акції, форма існування акцій, середньооблікова кількість працівників, площа та правовий режим земельної ділянки, що належить господарському товариству, балансова вартість основних фондів, знос основних фондів, балансовий прибуток, дебіторська заборгованість, кредиторська заборгованість, основні види продукції (робіт, послуг) та її обсяг, відомості про реєстратора цінних паперів. За звітний період при цьому береться останній фінансовий рік діяльності.

5.16. Якщо продажу підлягає майнове право, право вимоги, то в оголошенні оприлюднюються копії всіх документів, необхідних для визначення змісту права.

5.17. Після оголошення переможця або закінчення аукціону без визначення переможця протокол про проведення аукціону надсилається організатором торгів в електронній формі або поштою переможцю та замовнику. У разі продажу нерухомого майна протокол у паперовій формі в той же день надсилається (вручається) переможцю та замовнику.

5.18. Аукціон визнається таким, що не відбувся, у разі:

- відсутності учасників або наявності на торгах лише одного учасника;
- коли жоден з учасників не запропонував ціну, вищу за стартову (початкову вартість);
- несплати в установлений строк переможцем належної суми за придбане майно.

Рішення про визнання аукціону таким, що не відбувся, приймається організатором на протязі 3-х годин після виникнення підстави для такого визнання.

5.19. Особливості проведення повторного аукціону:

5.19.1. Якщо інше не встановлено договором, у разі закінчення аукціону без визначення переможця протягом місяця (у разі продажу нерухомого майна - двох місяців) організатор аукціону зобов'язаний провести повторний аукціон.

5.19.2. Якщо інше не встановлено договором, у разі закінчення повторного аукціону без визначення переможця протягом місяця організатор аукціону зобов'язаний провести другий повторний аукціон.

5.19.3. Якщо інше не встановлено договором, початковою вартістю повторного аукціону, другого повторного аукціону є вартість, зменшена на 20 відсотків щодо початкової вартості відповідно попереднього аукціону, попереднього повторного аукціону.

5.19.4. До участі у повторному аукціоні не допускаються переможці попередніх торгів, що не сплатили в установлений строк вартості лота за договором, відмовилися від укладення договору купівлі-продажу чи від підписання протоколу із зазначенням результатів аукціону.

5.20. Особливості проведення аукціону з можливістю зниження початкової вартості:

5.20.1. Якщо інше не встановлено договором про проведення аукціону, аукціон проводиться без можливості зниження початкової вартості.

5.20.2. Повторний аукціон проводиться з можливістю зниження початкової вартості, але не нижче, ніж до граничної вартості, яка становить 50 відсотків початкової вартості, вказаної в оголошенні про проведення аукціону.

5.20.3. Якщо інше не встановлено договором про проведення аукціону, під час проведення другого повторного аукціону з можливістю зниження початкової вартості, за відсутності бажаючих укласти договір, система автоматично понижує початкову вартість лоту на крок аукціону, доки не виявиться бажаючий укласти договір.

5.20.4. Якщо після зниження початкової вартості виявиться бажаючий (бажаючі) укласти договір, аукціон проводиться у загальному порядку.

6. Порядок підбиття підсумків проведення аукціону

6.1. Наслідок проведення аукціону:

6.1.1. За наслідком проведення аукціону, електронних торгів, складається протокол про визначення переможця, закінчення аукціону без визначення переможця.

У протоколі зазначається:

- майно, що запропоноване для продажу, кількість учасників аукціону, початкова вартість, ціна, запропонована переможцем аукціону, або відомості про те, що аукціон закінчився без визначення переможця, ціна або частина ціни, сплачена переможцем, найменування і місцезнаходження (для юридичної особи), прізвище, ім'я, по батькові і місце проживання (для фізичної особи) переможця торгів, адреса сторінки веб-сайту, на якій розміщено відомості про проведення аукціону, номер банківського рахунку, на який мають бути перераховані кошти за придбане майно.

До протоколу додається засвідчений організатором текст договору, вказаний в оголошенні про проведення аукціону. Протокол в електронній формі негайно надсилається переможцю та замовнику аукціону. У разі продажу нерухомого майна протокол у паперовій формі в той же день надсилається (вручається) переможцю та замовнику аукціону.

Кожен учасник аукціону може вимагати надання йому копії протоколу, засвідченої організатором аукціону. Така копія надається у день звернення.

Організатор аукціону зобов'язаний повідомити про запропоновану переможцем ціну або про закінчення аукціону без визначення переможця для розміщення цих відомостей на веб-сайті Міністерства юстиції України та Вищого господарського суду України, на яких було розміщене оголошення про проведення аукціону, не пізніше, ніж через три дні після закінчення аукціону.

У випадку закінчення аукціону без визначення переможця, відповідний протокол негайно надсилається на електронну адресу замовника торгів.

6.2. Повернення сплачених гарантійних внесків учасникам, здійснюється у випадках та в порядку передбаченому чинним законодавством. Підставою, для повернення гарантійного внеску учаснику є належним чином складена та подана організатору електронних торгів відповідна заява, у якій має міститися наступна інформація: назва банку отримувача, розрахунковий рахунок, МФО банку, код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) або ідентифікаційний номер (для фізичних осіб), номер банківської картки (для фізичних осіб). У випадку не подання даної заяви, або надання не повної інформації, організатор електронних торгів не несе відповідальності, за порушення строку повернення гарантійного внеску.

7. Порядок врегулювання спірних питань

7.1. Усі спори, що можуть виникати між замовником, організатором, учасниками електронних торгів, будь-якими третіми особами під час проведення електронних торгів, підлягають вирішенню шляхом переговорів та направленням відповідного повідомлення із значенням суті спору.

Особа, якій направлено відповідне письмове повідомлення, зобов'язана на протязі 15 днів (якщо вирішення спору не потребує негайного розгляду) з моменту його отримання, розглянути його та надати аргументовану відповідь.

У випадку не вирішення спору у позасудовому порядку, спір підлягає вирішенню у відповідному суді, відповідно до вимог діючого законодавства.

7.2. У випадку, недотримання чи не відповідності персонального комп'ютера, операційної системи, швидкості передачі даних вимогам визначеним у п. 4.2 даних Правил, організатор торгів не несе відповідальності за своєчасність відображення інформації на ПК користувача, її оброблення та використання системою електронних торгів під час організації та проведення електронних торгів та відображення їх результатів.